**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ**

**Заявку на приобретение путевок оформить на фирменном бланке организации за подписью руководителя по образцу.**

**Заявки на приобретение путевок направлять только в электронном виде**

**на e-mail:** [**zayavka.dol.izumrud@mail.ru**](mailto:zayavka.dol.izumrud@mail.ru)

Директору государственного учреждения дополнительного образования «Дворец детей и молодежи г.Новополоцка»

г.Новополоцка

Садовской А.Г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023

Просим Вас выделить путевки в ДОЛ «Изумрудный» для детей работников нашей организации (название организации): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. ребенка | Дата рождения | СШ,  класс | Домашний адрес, телефон | Ф.И.О. родителей (законных представителей)  **(полностью**), моб. тел. | Место работы | Смена |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Оплату гарантируем.**

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**исполнитель тел., E-mail указывать обязательно!**